

ÖZEJDER SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sevgili Öğrencimiz;

Çorum'un öncü eğitim kurumlarından biri olan Özejder Sosyal Bilimler Lisesi'ni tercih ettiğiniz için sizi tebrik ederiz. Çorum dışından gelen öğrencilerimize barınma ve eğitim ortamı sunmak için 120 yatak kapasiteli Erkek-Kız Yatılı Pansiyonumuz bulunmaktadır.

Okul Pansiyonumuzda kalmayı düşünüyorsanız, size pansiyon hayatı ile ilgili vereceğim kısa bilgi sizin için yararlı olacaktır. Belki ailenizden ilk defa ayrılacaksınız. Ama üzülmeyiniz. Çünkü sizi yeni arkadaşlıklar, dostluklar; yeni bilgi ve deneyim kazanacağınız yeni bir aile ortamı bekliyor.

Değerli öğrencimiz; şurası unutulmamalıdır ki, yeni bir ortama girerken bir takım sorumlulukları da yerine getirmeniz gerekecektir. Yatılı öğrencilerimiz, kendi yataklarını yapmak, etüt ve yatak odalarının temizliğini yapmak, kişisel temizliklerini yapmak (saç, kılık kıyafet, el-ayak, diş, vücut vb) ve pansiyon nöbet görevi gibi sorumluluk duygularının gelişeceği birçok işi de yapmak durumundadırlar (Lise ve Ortaokullar Yön. Madde 84).

Okul pansiyonumuzda geçireceğiniz süreç içinde üzerinize düşen sorumlulukları yerine getirdiğiniz takdirde, pansiyon hayatı sizi hayata hazırlamada çok önemli bir işlev görecektir. Pansiyon kayıt başvurusu için gerekli bilgi ve dokümanları aşağıda bulabilirsiniz. Bunlar;

YATILI ÖĞRENCİLERE VERİLECEK STANDART MALZEMELER		
Sıra	Malzemenin Adı	Açıklama
1	Dolap-Ranza-Yatak	Okul tarafından zimmet karşılığı verilecek,
2	Ayakkabılık, Masa, Sandalye	Ortak
3	Nevresim Takımı, Yastık, Yorgan	Okul tarafından zimmet karşılığı verilecek,
YATILI ÖĞRENCİLERİMİZİN OKULA GELİRKEN GETİRECEĞİ ÖZEL EŞYALAR		
1	Yatak ve yastık alezi	
2	Giyeyeceği Elbise (İç Çamaşırı, Pijama, Banyo Havlusu veya Bornoz, Yüz Havlusu vs.)	
3	Diş Fırçası, macunu ,bardak,kupa vb kişisel eşyalar	
4	Kirli çamaşır Torbası (Pansiyonda çamaşır yıkayacak öğrenciler için beyaz bezden yapılmış olmalı)	
5	Tuvalet terliği, Banyo Terliği, Oda Terliği	
6	Banyo için şampuan, sabun ve gerekli malzeme	

Bunların dışında tarafınıza zimmet karşılığı verilecek olan Ranza, dolap, Nevresim Takımı-yastık-Yorgan, sıra, masa, sandalye vb. demirbaş eşyayı size teslim olunduğu gibi geri vermeniz gerekmektedir. Özejder Sosyal Bilimler Lisesi Ailesine hoş geldiniz, başarılar dilerim.

ÖZEJDER SOSYAL BİLİMLER LİSESİ PANSİYONU
2022/2023 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI KAYIT BELGELERİ

VELİNİN KAYDA GELİRKEN GETİRMESİ GEREKEN EVRAKLAR

- 1- Pansiyon Başvuru Dilekçesi (Form 1)
- 2- Öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösteren Beyanname (Ek 1)
- 3- Veli Sözleşmesi (Form 2)
- 4- Öğrenci Sözleşmesi (Form 3)
- 5- Evcil İzin Muvafakat Belgesi (Form 4)
- 6- Veli İzin Belgesi (Form 5)
- 7- Veli Kabul Belgesi (Form 6)
- 8- Yatılı Öğrenci Pansiyon Demirbaş Eşya Taahhütnamesi (Form 7)
- 9- Disiplin Cezası Almadığına Ve Sınıf Tekrar Etmediğine Dair Belge (**Mezun Olduğu Ortaokuldan Alınacak**) (Form 8)
- 10- 1 Adet Vesikalık Fotoğraf (Yeni Çekilmiş)
- 11- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
- 12-Nüfus Kayıt Örneği
- 13- Sağlık Ocağından Yurttan Kalmasında Sakınca Olmadığına Dair Alınacak Sağlık Raporu

****** DEĞERLİ VELİLERİMİZ; Pansiyon kaydı için yukarıda belirtilen ve örnekleri olan 7 tanesi buradaki formlardan 5 tanesi dışarıdan getirilecek belgelerden size ait olan bilgileri doldurup imzalayarak okulumuza başvurunuz.**

OKUL İDARESİ

PANSİYON BAŞVURU DİLEKÇESİ

ÖZEJDER SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
ÇORUM

Velisi bulunduğum Okulunuz öğrencilerinden 'ın okulunuz pansiyonundan **PARASIZ / PARALI** yatılı olarak yararlanmasını istiyorum. Başvuru için gerekli bütün belgeler ektedir.

Gereğini arz ederim.

.... / / 2022
Veli Adı/Soyadı İmzası

ADRES :

.....
.....

TELEFON :

Cep 1 :.....

Cep 2 :.....

ÖNEMLİ NOT	- Aile Maddi Durum Beyanı (EK:1) belgesi PARASIZ YATILI için ailenin yıllık gelir toplamının fert başına düşen sınır miktarı 2022 yılı için 32.840 (otuzikibinsekizyüzkırk) TL
	- İşçi, memur veya emekli iseniz Maaş Belgesi (Aylar itibariyle 2021 yılına ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge) (Serbest meslek çalışanı iseniz Vergi Levhanız veya SGK ile ilgili sigorta durum belgeniz, Çiftçi iseniz Tarım müdürlüğünden alınacak belge)
	- Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme karar örneği

Not: İbrahim etmiş olduğum cep telefonu numarasına bilgi (Arama, Sms vs) verilebilir. Herhangi bir telefon numarası değişikliğini bildirmek zorunda olduğumu kabul ediyorum.

ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME

ÖĞRENCİ VELİSİNİN

Adı Soyadı	
Öğrenciye yakınlık derecesi	
İşi ve iş yeri	
Geliri: (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit yada gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Eşi çalışıyor ise kazancı: (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Diğer Gelirler	
Ailenin net yıllık gelir toplamı (Veli ile eşinin gelirleri toplamı):	
Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı-soyadı ve yakınlık dereceleri: (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.)	
Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	

Aile maddi durumumun yukarıdaki beyannameye belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum ÖZEJDER SOSYAL BİLİMLER LİSESİ öğrencilerinden.....'m 2022 yılı paralı/parasız yatılılık ve bursluluğa kabulünü arz ederim. *

..... /...../2022

Velinin Adı Soyadı
İmzası

Başvuran öğrencinin

Adı - Soyadı :.....

Telefon Numarası :.....

Adresi :.....

.....

EKLER:

1. Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınacak geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge,
 2. Aile nüfus kayıt örneği,
 3. Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği,
- (*) Bu beyanname; başvuru, kayıt-kabul ve iptal işlemlerinde kullanılacaktır.

ÖZEJDER SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

ÖĞRENCİ TANIMA FORMU

A- ÖĞRENCİNİN				
Adı Soyadı		Sınıf No:		
Doğum Yeri ve Yılı				
Sağlık sorunu var mı? Varsa?				
Geçirdiği önemli kazalar				
Ev Adresi ve Telefon No				
B – BABASININ				
Adı Soyadı				
Sağ - Öz olup olmadığı				
Öğrenimi- Mesleği				
İş - ev - cep telefon no				
C – ANNESİNİN				
Adı soyadı				
Sağ-öz olup olmadığı				
Öğrenimi - Mesleği				
İş - ev - cep telefon no				
D – KARDEŞ				
Kardeş Sayısı				
Sağlık sorunu var mı? Varsa?				
E - EV DURUMU				
Kendinize mi ait, kira mı?				
Aynı evde kaç kişi kalmakta				
Öğrenci çalışma odası var mı?				
F - AİLENİN GELİR DURUMU (AYLIK)				
Çok iyi 4.000 ve üzeri	İyi 3.000	Orta 2.000	Düşük 1.000	Çok düşük 1.000 ve altı
G – VELİSİNİN				
Adı Soyadı				
Yakınlık Derecesi				

VELİ SÖZLEŞMESİ

Velisi bulunduğum nın okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmasını istiyorum. Yatılılığa kabul edildiği takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

- 1) Öğrencimin, MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uymasını sağlayacağım.
- 2) Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon iç yönergesindeki kararlara katılacağım.
- 3) Okul ve Pansiyonda kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 4) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve yurt idaresine bildireceğim.
- 5) Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile resmi yazı ile sabit telefonla, cep telefonuyla veya cep telefonu mesajı ile çağrıldığımda en kısa zamanda okula geleceğim.
- 6) Kullandığım cep telefonuna okul idaresince gönderilecek sms'lere izin veriyorum. Cep telefonu numarasının değişmesi durumunda okul idaresine bilgi vereceğim.
- 7) Bakanlıkça ve Pansiyon iç yönergesince yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları, vb. malzemeyi öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.
- 8) Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüt saatlerinde cep telefonunun açık olmasının yasak olduğunu biliyorum. Öğrencimin uymasını sağlayacağım.
- 9) Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, saatine bakmaksızın ilgileneceğim.
- 10) Öğrencimin hafta sonu izinlerini ilişikteki formda verdiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste herhangi bir sorun olursa yasal sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek kanuni sorumlulukları kabul ediyorum.
- 11) Öğrencimin pansiyonda kalırken yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı biliyorum, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 12) Öğrencimdeki bütün rahatsızlıkları doğru ve açık bir şekilde pansiyon idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin pansiyonda kalması sakıncalı olursa öğrencimi pansiyondan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.
- 13) **(Paralı kalanlar için)** Pansiyon taksitlerinin yılda bir peşin, üç taksit halinde ve Eylül, Kasım, Ocak, Mart aylarında ayın onuna kadar ödenmesi gerektiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde öğrencimin pansiyondan kaydının silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.

Yukarıdaki yazılı taahhütnameyi okudum, kabul ve taahhüt ediyorum.

.... / / 2022
Veli Adı/Soyadı İmzası

ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ

Okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmak istiyorum. Yatılılığa kabul edildiğim takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

- 1) MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uyacağım. İlan tahtasını sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takip edeceğim.
- 2) MEB ve Pansiyon İç yönergesine göre yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları vb. malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmayacağım.
- 3) Etüt saatlerinde cep telefonumun açık olmasının suç olduğunu, cep telefonumdaki mesajlardan sorumlu olduğumu, telefonumu başkalarına kullandırmayacağımı, cep telefonumun hat ve imei numarasını yurt idaresine vermem gerektiğini biliyorum.
- 4) Okul ve Pansiyonda kurum eşyalarına, arkadaşlarımla eşyalarına verdiğim her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 5) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve Pansiyon idaresine bildireceğim.
- 6) Pansiyon bahçesinin dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım. İzin almadan pansiyon bahçesinin dışına bile çıkmamın yasak olduğunu biliyorum.
- 7) Hastalandığımda pansiyon idaresine haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları pansiyon idaresine teslim edeceğim. Okul idaresi ve pansiyon belletici öğretmenin bilgisi dışında ilaç kullanımından doğabilecek sıkıntıların sorumluluklarını kabul ediyorum.
- 8) Evcil izinlerimi formda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin izni olmadan bir yere asla gitmeyeceğim ve veli izni olsa dahi gideceğim adreste karşılaşılabileceğin sıkıntıların sorumluluğunu kabul ediyorum. Çarşı izni için, dersane için pansiyon idaresine yaptığım beyanların sonucunu şimdiden kabul ediyorum.
- 9) Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.

Pansiyon İdaresinin Öğrenciye Karşı Sorumlulukları

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan öğrencilerimize, yurttaki kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayırım yapılmadan "Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçlarında belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, hijyenik bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

.... / / 2022
Öğrencinin Adı Soyadı
İmzası

EVCİ İZİN MUVAFAKAT BELGESİ

Velisi bulunduğum okulunuz yatılı öğrencisi 'in okulun öğrenime açık olduğu süre içindeki hafta sonu ve resmi tatil izinlerini aşağıda belirttiğim adreste geçirmesini istiyorum.

Gereğini arz ederim.

... / ... / 2022

Veli Adı Soyadı ve İmzası

<p>Velisinin;</p> <p>Ev Adresi :</p> <p style="padding-left: 20px;">:</p> <p>Ev Telefon :</p> <p>İş Adresi :</p> <p style="padding-left: 20px;">:</p> <p>İş Telefon :</p>	<p>Evcı çıkabileceği 1.derece yakın akrabalarının;</p> <p style="text-align: center;">1) Yakınlık Derecesi: (.....)</p> <p>Adı ve Soyadı :</p> <p>Ev Adresi :</p> <p style="padding-left: 20px;">:</p> <p>Telefon :</p>
---	---

İzin Kullanacağı Süreler

- | | |
|-------------------------------|-----------|
| 1. Her Hafta | () |
| 2. İki Haftada Bir | () |
| 3. Ayda Bir | () |
| 4. Diğer | () |
| 5. Evcı Çıkmasını istemiyorum | () |

NOT:

1. Öğrencilerin hafta sonu ve resmi tatillerdeki sorumluluğu veliye aittir.
2. Evcı çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde **PANSİYON EVCİ DEFTERİ** doldurularak yapılacaktır.
3. Evcı çıkışları Cuma günü bayrak töreninden sonra başlayıp Pazar günü yemek saatiyle sona erecektir. Velinin yazılı mazeret bildirmesiyle Pazartesi bayrak töreninde bulunmak kaydıyla dönüş yapılabilir.
4. Evcı izni dışında izin almak isteyen veliler mazeretlerini belirten dilekçeyi bizzat okul müdürlüğüne onaylatmalı veya dilekçe örneğini okulumuza ulaştırmalıdır.
5. Herhangi bir nedenle zamanında okula gelemeyen öğrenci için durumu velisi Nöbetçi belletmen öğretmene iletilecek ve ertesi gün yazılı olarak mazeretini belgeleyerek okul idaresine ulaştırılacaktır.

VELİ İZİN BELGESİ**ÖZEJDER SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Velayetim altında bulunan oğlum/kızım 'nın Özejder Sosyal Bilimler Lisesi'ni kazanması sebebiyle öğrenim süresince okulun düzenlediği her türlü gezi, gözlem ve incelemelere katılmasına, okulca düzenlenen her türlü antrenman, müsabakalar, yarışmalar ve laboratuvar çalışmalarına; hafta sonları evci ve çarşı izinleri ile okuldan ayrılmasına; Hafta içi ders zamanı ve ders dışı zamanlarda verilecek her türlü izinler için (öğle arası ve ders bitiminde etütlere kadar olan izinler dâhil olmak üzere); Yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili, hafta sonu tatili ve benzeri her türlü tatilde okuldan ayrılmasına; Disiplin cezası nedeniyle (uzaklaştırma cezası) okuldan eve gelmesine, Okulumuzun katıldığı spor müsabakaları ve diğer etkinliklerde toplu ve bireysel çekilen fotoğrafların okul sitesinde yayınlanmasına izin veriyor her türlü sorumluluğu kabul ve beyan ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

..... / / 2022

.....

Veli Adı Soyadı ve İmzası

VELİ TAYİN BELGESİ**ÖZEJDER SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 34. madde hükmüne göre Okulunuz Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısı Nejla UĞRAŞ'ın yatılı olarak öğrenim gören okulunuz öğrencilerinden "nın eğitim ve öğretimle ilgili iş ve işlemleriyle sınırlı olmak üzere velisi olmasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

..... / / 2022

.....

Veli Adı Soyadı ve İmzası

AÇIKLAMA:**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ****Öğrenci velisi**

MADDE 34- (1) Öğrenci velisi, öğrencinin anne, baba veya yasal sorumluluğunu üstlenen kişi olup eğitim ve öğretim süresince her öğrencinin bir velisi bulunur.

(2) Pansiyonlu okullarda yatılı öğrencilerin eğitim ve öğretimle ilgili iş ve işlemleriyle sınırlı olmak üzere, velinin yazılı iznine bağlı olarak okul yöneticilerinden birisi öğrenci velisi olarak ilişkilendirilir.

YATILI ÖĞRENCİ PANSİYON DEMİRBAŞ EŞYA TAAHHÜTNAMESİ

2022/2023 Eğitim-Öğretim yılında yatılı öğrenciniz

Velisi olarak ben aşağıda cinsi, miktarı ve özellikleri yazılı demirbaş eşyaları sağlam bir şekilde ilgiliden teslim aldım.

İlgili memura sağlam teslim etmeyi, eşyalarda meydana gelebilecek zarar ve ziyanı tespit olunan o günkü rayiç bedeli üzerinden ödemeyi ve aynı olarak yerine koymayı taahhüt ederim.

...../...../2022

VELİNİN:

Adı-Soyadı :

İmza :

ÖĞRENCİNİN:

Adı-Soyadı :

İmza :

DEMİRBAŞ EŞYANIN

Sıra Numarası	Eşyanın Adı	Miktarı	Niteliği
1	RANZA	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
2	DOLAP	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
3	YATAK	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
4	YASTIK-YORGAN	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
5	MASA	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
6	NEVRESİM TAKIMI	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
7	ÇÖP KOVASI	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda

*

UYGUNDUR

...../...../2022

Nejla UĞRAŞ

Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısı

ÖĞRENCİLERİNİN PANSİYONLA İLGİLİ OLARAK UYMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUKLARI HUSUSLAR

1. Pansiyon vakit çizelgesine kesinlikle uyulacaktır,
2. Yataklar düzeltilmiş vaziyette bulundurulacaktır,
3. Etütlerde her ne şekilde olursa olsun müzik çalınmayacak, yatak kıyafetiyle bulunulmayacak, yoklamalarda hazır bulunulacaktır,
4. Etüt suresince her öğrenci kendi etüt salonunda bulunacaktır,
5. Bıçak, çatal, kaşık, bardak, tabak gibi yemekhane demirbaş eşyaları yatakhaneye getirilmeyecektir,
6. Yemekhanede verilen yemek ve meyveler yemekhanede yenilecek ve pansiyon odalarına çıkarılmayacaktır. (Revirdeki öğrenciler hariç)
7. Okulun elektrik düzeniyle (tamir maksadıyla da olsa) oynanmayacak, zaruret halinde sorumlu ve görevlilere anında bilgi verecektir,
8. Özellikle odalarda ısıtıcı, ocak, teyp, v.s. gibi elektrikli araçlar kullanılmayacaktır, (Belirlenenler anında toplanacaktır.)
9. Çöpler veya atık maddeler yerlere ve bilhassa pencerelerden dışarıya atılmayacaktır,
10. Pansiyonda, valiz ve dolapların içinde yiyecek-içecek, bulundurulmayacaktır,
11. Pansiyonda, valiz ve dolapların içinde yasak yayın, sigara, içki gibi şeyler bulundurulmayacaktır, **(tespiti halinde pansiyonla ilişiği kesilir.)**
12. Odada geçirilen zaman dışında herkesin ulaşabileceği yerlerde cep telefonu, değerli eşya gibi malzemeler bulundurulmayacaktır, (kayıbı durumunda sorumluluk tamamen öğrencidedir.)
13. Cep telefonları ders ve etütlerde bulundurulmayacaktır, (Cep telefonları akşam etüt saatleri başlangıcında kapatılacak olup yat saatinden sonra da kapatılacaktır. Uymayanların telefonlarına 2 ay süreyle alıkonacaktır.)
14. Okulun elektrik ve su sarfiyatının önlenmesi için anahtar ve musluklar kullanılmadığı durumlarda kapalı tutulacak, tuvalet, banyo ve lavabolar temiz ve düzenli kullanılacaktır,
15. Okul binası ve tamamlayıcı kısımlardaki eşyalar özenle kullanılacaktır, (kasıt, ihmal ve kusur nedeniyle verilen zararlar ayrıca tazmin ettirilir.)
16. Ders saatlerinde pansiyon kapalı olduğundan bu saatler içerisinde herhangi bir şey almak için pansiyona izinsiz girilmeyecektir,
17. Pansiyon yatakhane kısmına ziyaretçi çıkarılmayacak, veli veya ziyaretçilerle okul girişinde, kantinde veya okul idaresinin tespit edeceği yerlerde görüşülecektir, (Aksine hareket edenler, yanında veli veya ziyaretçisi olduğu halde pansiyon içinde görülen öğrenciler sorumlu tutulacaktır.)
18. İdari personele ve büyüklerine ve arkadaşlarına karşı saygılı olunacak ve işlerinde yardımcı olunacaktır,
19. Öğrenciler vakit çizelgesinde belirtilen saatlerde yemekhanede bulunmak zorundadırlar,
20. Öğrenciler okulda asılı yangın talimatını okumak ve gerektiğinde uygulamakla görevlidirler,
21. Öğrenciler yarıyıl ve uzun süreli tatillerde pansiyon odasını temiz ve düzenli bir şekilde bırakacaktır,
22. Pansiyonla ilgili hizmetler Okul idaresince tespit olunan iç yönerge hükümlerine göre yürütülür.

Kurallar sizin başarı ve huzurunuz içindir. Uymadığınız takdirde gerekli yaptırımlar ve disiplin işlemleri uygulanacaktır.

UYGUNDUR

...../...../2022

Nejla UĞRAŞ

Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısı

NOT: ORTA ÖĞRETİM DİSİPLİN YÖNETMELİĞİNİN HÜKÜMLERİ SAKLIDIR

ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAMENİN

(EK-1 BELGESİNİN) DOLDURULMASI

A-Memur çocukları:

1 OCAK 2021 ile 31 Aralık 2021 tarihleri arasında bağlı olduğunuz **MALİYEDEN VEYA E DEVLETTEN ALINACAK** bir yıllık gelirinizi gösterir belge.(Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır.)

B-İşçi çocukları:

1 OCAK 2021 ile 31 Aralık 2021 tarihleri arasında bağlı olduğunuz **MUHASEBE BÜROSU VEYA E DEVLETTEN** alınacak bir yıllık gelirinizi gösterir belge.(Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır.)

C-Emekli çocukları:

1 OCAK 2021 ile 31 Aralık 2021 tarihleri arasında **MAAŞ ALDIĞINIZ BANKADAN VEYA E DEVLETTEN** aylar itibariyle maaş dökümünüzü gösterir belge.(Anne-Baba emekliyse her ikisi için ayrı olacaktır.)

D-Esnaf çocukları:

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak)
2-Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait (**2021 yılı**) gelir vergisi matrahını) gösteren belge. (Anne-Baba esnafsa her ikisi için ayrı olacaktır.)

E-Çiftçi çocukları:

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge
(Anne ve baba için ayrı yapılacak;)

2- **Tarım Müdürlüğü** tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösterir belge (**2021 Yılı**)

Örnek-1: Kişinin üzerine kayıtlı 10 dönüm arazide üzüm bağı bulunmakta olup 2021 yılı yıllık gelir toplamı 14.000 TL'dir. Gösterir resmi yazı

Örnek-2: Kişi damızlık havyan yetiştiriciliği yapmakta olup 10 adet inekten yıllık gelir toplamı 15.000 TL'dir. Gösterir resmi yazı. (Anne-Baba çiftçiye her ikisi için ayrı olacaktır.)

F-Velinin herhangi bir işi yoksa:

Anne ve baba için ayrı yapılacak;

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge

2-Maliye ye gidilip: Vergi mükellefi olmadığımızı dair belge alınacak

3-Tarım Müdürlüğü ne gidilip: Üzerine kayıtlı herhangi bir arazi bulunmamaktadır.

PARALI YATILI ÖĞRENCİLER HAKKINDA AÇIKLAMALAR

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI OKUL PANSİYONLARI YÖNETMELİĞİ

Madde 21- Paralı yatılı öğrencilerden her yıl Bütçe Kanunu ile tespit edilen ücret alınır. Parasız yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ise aynı miktar üzerinden Devletçe karşılanır.

Madde 22- Paralı yatılı öğrencilerden ücretler ilk taksit öğrencinin pansiyona kayıt olduğu gün, ikinci üçüncü ve dördüncü taksitler ise Kasım, Ocak ve Mart aylarının ilk on günü içinde olmak üzere dört taksitle alınır. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin paralı yatılı öğrencilikle ilişkisi kesilir.

Eğitim yılı devamınca paralı öğrenci alınabilir. Herhangi bir taksit devresinde pansiyona kabul olunan öğrenci, taksitinin tamamını ödemek zorundadır. Bir taksit devresi içinde pansiyonla ilişkisini kesen öğrenciye bu devreye ait taksit geri verilmez. Ancak, bir pansiyondan diğer bir pansiyona nakleden öğrencinin önceki okulunca alınan taksit miktarı naklolunduğu okul pansiyonu taksitine sayılır. Naklettiği okulun pansiyon ücreti evvelki pansiyon ücretin-den fazla ise bu taksitde ait fark alınır. Eksik ise fark geri verilmez.

*Aile gelirin aile fertlerine düşen yıllık gelir miktarı **32.840 (otuzikibinsekizyüzkırk) TL** 'tan fazla ise öğrenciniz paralı yatılı olarak öğrenimine devam edecektir.

*Paralı yatılı öğrencilerin 2022-2023 öğretim yılının ilk iki taksiti toplamı **4105 TL (dörbinyüzbeş TL (2052,5 +2052,5)** dir.

*Son iki taksiti ise 2023 mali yılının bütçesine göre belirlenecektir.

*Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon taksitleri okulumuza teslim edilerek gerekli makbuz alınacaktır. Paralı Yatılı öğrencilerimizin pansiyon taksitleri ödeme planı aşağıya çıkarılmış olup, bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

NOT:Parasal değerler yıl içerisinde değişiklik gösterebilir.Bilgilendirme yapılacaktır.

OKUL İDARESİ

PARALI YATILI ÖĞRENCİLERİN PANSİYON TAKSİTLERİNİ ÖDEME PLANI

1.TAKSİT	İlk kayıta	: 2052,50 TL
2.TAKSİT	16 KASIM 2022	: 2052,50 TL
3.TAKSİT	10 OCAK 2023	: 2023 Bütçe Kanunu ile tespit edilen ücretin dörtte biri
4.TAKSİT	16 MART 2023	: 2023 Bütçe Kanunu ile tespit edilen ücretin dörtte biri

NOT: Bu tarihlerde taksitini ödemeyen paralı yatılı öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.

ÖZEJDER SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
PANSİYON TAAHHÜTNAMESİ

TAAHHÜTNAMENİN TARAFLARI :

*ÖĞRENCİ

*ÖĞRENCİ VELİSİ / ANNE-BABA

*OKUL YÖNETİMİ

YATILI KALAN ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ SORUMLULUKLAR:

1. Pansiyon yemekhanesinde yemek alırken oluşan sırada sınıf farkı gözetmeden, arkadaşlarımla önüne geçmeyeceğim,
2. Yemekhane ve pansiyon birimlerinde çalışan yardımcı personele saygılı davranacağım,
3. Yatağımı düzeltilmiş vaziyette bulduracağım,
4. Etütlerde her ne şekilde olursa olsun müzik dinlemeyeceğim,
5. Etütlerdeki zaman çizelgesine uyacağım,
6. Bıçak, çatal-kaşık, bardak tabak gibi yemekhane demirbaş eşyalarını yemekhane dışına çıkarmayacağım
7. Yemekhanede verilen yemek ve meyveleri yemekhanede yiyip, yurt odalarına çıkarmayacağım, (Revirdeki öğrenciler hariç)
8. Okulun elektrik, ısınma düzeniyle tamir maksadıyla da olsa oynamayacağım, zaruret halinde sorumlu ve görevlilere anında bilgi vereceğim,
9. Pansiyonda ısıtıcı, ocak, v.s. gibi elektrikli araçların kullanmayacağım, (Belirlenenler anında toplanacak ve ancak velisine teslim edilecektir)
10. Çöpleri ve atık maddeleri yerlere ve bilhassa pencerelerden dışarıya atmayacağım,
11. Yurtlarda, valiz ve dolabımın içinde yasak yayın, sigara, içki gibi şeyleri buldurmayacağım,
12. Odada geçirilen zaman dışında herkesin ulaşabileceği yerlerde cep telefonu, değerli eşya ve takı gibi malzemeleri buldurmayacağım, kaybı durumunda sorumluluğun tamamen kendime ait olduğunu bileceğim,
13. Cep telefonumu ders ve etütlerde tamamen kapatacağım,
14. Okulun ödeme gücünü aşan elektrik ve su sarfiyatının önlenmesi için anahtar ve muslukların kullanılmadığı durumlarda kapatacağım,
15. Okul binası ve tamamlayıcı kısımlardaki eşyaları özenle kullanacağım, (kasıt, ihmal ve kusur nedeniyle verilen zararların ayrıca tazmin edileceğini bileceğim),
16. Ders saatlerinde pansiyon kapalı olduğundan bu saatler içerisinde herhangi bir şey almak için pansiyona izinsiz girmeyeceğim,
17. Etütlerde yalnızca derslerle ilgili çalışmalar yapacağım,
18. Pansiyona veliler de dahil hiçbir ziyaretçiyi kabul etmeyeceğim, veli veya ziyaretçilerle okul girişinde, kantinde veya okul idaresinin tespit edeceği yerlerde görüşeceğim,
19. Vakit çizelgesinde belirtilen saatlerde yemekhanede bulunacağım,
20. Yaz tatiline giderken okul ve pansiyonda bana zimmet edilen eşyaları teslim aldığım gibi bırakacağım, herhangi bir hasar verdiğimde yerine yenisini alacağım veya parasını ödeyeceğim.
21. Okulda ve pansiyonda asılı yangın talimatını okuyup gerektiğinde uygulamada görev alacağım,
22. Amacı dışında yangın ziline çalmayacağım ve yangın zili ile oynamayacağım,
23. Pansiyonla ilgili hizmetlerin Okul İdaresince tespit olunan iç yönerge hükümlerine göre yapılmasını sağlayacağım.
24. Televizyon odası ve İnternet salonunu belirlenen kurallar içinde kullanacağım,
25. Belletici öğretmenlerimin vereceği talimatlara uyacağım,
26. Çarşı iznine çıkarken Çarşı izin defterini imzalayacağım, durumu belletici öğretmene bildireceğim. İzinsiz ayrıldığım takdirde her türlü sorumluluğu ve disiplin işlemini kabul ediyorum.
27. Hafta Sonu ve Bayram İzinlerine çıkarken evci izin formunu doldurmadan ve evci izin belgesi almadan pansiyondan ayrılmayacağım. Hafta içi izinsiz pansiyonu terk etmeyeceğim. İzinsiz ayrıldığım takdirde her türlü sorumluluğu ve disiplin işlemini kabul ediyorum.
28. Evcizine, okul idaresinin izin verdiği zamanlarda çıkacağım. Okul idaresinin izin vermediği durumlarda evci iznine çıkmayacağım.

29. Okul idaresince hazırlanan tüm Talimatnamelere uyacağım ve talimatlara göre hareket edeceğim. Talimatlara uymamaktan kaynaklanan her türlü sorumluluğu ve disiplin işlemini kabul ediyorum.

YATILI ÖĞRENCİ VELİSİNİN SORUMLULUKLARI :

1. Öğrenci pansiyonuna Okul İdaresinden izin almadıkça girmeyeceğim.
2. Veli değişikliği söz konusu olursa, bunu zamanında bir dilekçe ile Okul Müdürlüğü'ne bildireceğim.
3. Öğrencinin okulunuzda okuyacağı süre zarfında yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili vb. her türlü resmi tatillerde okul idaresince izin verildiği takdirde veya cezai bir sebepten dolayı okuldan uzaklaştırılırsa yazılı bir bildiriye gerek kalmadan okuldan ayrılmasını kabul ediyorum. Tatil süresi sonunda da tam zamanında okulda bulunmasını sağlayacağımı taahhüt ediyorum.
4. İzni alınmış, bir yönetici veya öğretmen rehberliğinde yapılan her türlü Sosyal, Kültürel veya Sportif Faaliyetlere (Yarışma, Müsabaka, Gezi, Sınıf Yemeği, Tiyatro, Sinema, Piknik v.b. etkinlikler) katılmasına muvafakat veriyorum.
5. Bu etkinliklerde meydana gelebilecek her türlü olayın sorumluluğunu kabul ediyorum,
6. Öğrencimizin okulunuzda okuyacağı süre zarfında okul idaresinin veya belletici öğretmenin uygun göreceği saatlerde hafta içi veya Cumartesi-Pazar günleri ihtiyaçlarını gidermek için dışarıya çıkmasını talep ediyorum. Dışarıya çıktığı gün ve saatlerde doğacak her türlü idari ve hukuki sorumluluğu kabul ediyorum.
7. Ve ayrıca Okul Disiplin Yönetmeliği, Okul İç Tüzük Yönetmeliği ve aşağıda sıralanan şartları kabul ediyorum.
 - a)Kendilerine ayrılan pansiyon bölümlerinin bakım ve temizliğinden sorumlu olacaktır.
 - b)Öğrencilere Cuma günü saat 16.00'den Pazar günü saat 18.00'e kadar evci çıkış izni velilerin yazılı müracaatı üzerine verilebilir.(Evcı Çıkış Formu)
 - c)Bulaşıcı bir hastalık karşısında öğrenci hastaneye gönderilir ve durumu veliye bildirilir.
 - d)**Cumartesi-Pazar günlerinde il dışına (memleketine) gitmek üzere izin alan öğrenciler en geç pazartesi sabahı okulda bayrak töreninde bulunmak zorundadırlar.** Her hangi bir sağlık nedeni ile zamanında okulda bulunmayan öğrenci usulüne uygun olarak mazeretini bildirmek zorundadır.
 - e)Öğrencinin evci çıkış ve dönüşleri evci çıktığı velisi tarafından bizzat takip edilecektir. Evcı Çıkış Kartı titizlikle doldurulup imzalanacaktır.
8. Mesai saatleri dışında rahatsızlanan öğrencimin sağlık kuruluşuna okul idarecisi, Belletici öğretmen veya şoför tarafından getirilip götürülmesine izin veriyorum. Bu nezaret sırasında oluşacak olumsuz bir durum sonucunda nezaret eden kişiden maddi-manevi hiçbir hak talep etmeyeceğim.
9. **Yıl içinde pansiyon taksitlerini zamanında ödeyeceğim.**(Paralı Yatılılar için)

ÖZEJDER SOSYAL BİLİMLER LİSESİ VE PANSİYONUNDA UYULACAK GENEL DAVRANIŞLAR VE GENEL KURALLAR

1. Öğrenci, yönetim sorunlarını kademeli olarak önce sınıf rehber öğretmeni, Müdür Yardımcısına, Müdür Baş Yardımcısına ve Okul Müdürüne iletir.
2. İdari kademelere, görev bölümü ve sorumluluk alanlarına göre başvurur.
3. Eğitsel, mesleki ve psikolojik alanlardaki zihni, duygusal ve sosyal sorunlarını randevu esaslı uyarınca rehberlik servisine iletir, ilgi ve ihtiyaç duyduğu sahalarda gereken danışmayı yapar.
4. İzinsiz olarak gündüz veya akşamları okulu terk eden öğrenciler Disiplin Kuruluna verilir ve yatılılıkla ilişkileri kesilir.
5. Okul içerisinde okul müdürü veya onun görevlendirdiği müdür yardımcıları ve öğretmenlerin izni dışında hiçbir öğrenci bir şey satamaz, satmak için getiremez ve öğrencilere almaları için teklifte bulunamaz veya zorlayamaz. Bu tür davranışta bulunan veya buna yeltenen öğrencilerin hem yatılılıkla hem de okulla ilişkileri kesilir.
6. Okula yasak ve sakıncalı yayın getirilemez.
7. "Disiplin Yönetmeliği"ni iyice okunmalı ve zor durumlarda kalmamak için kesinlikle kurallara uygun davranmalıdır.
8. Öğrenci güvenlik personelinin uyarılarını dikkate almalıdır.
9. İzin kâğıdı almadan okul dışına çıkılamaz. Güvenlik görevlilerine bu konuda baskı yapılamaz.
10. Ders Dışı Etkinlikler ve Kulüp çalışmaları ders bitiminden sonra yapılır.
11. Durumu hastaneye gitmeyi gerektirenler okul idaresinden izin alarak hastaneye gidebilirler. Rapor olarak dönenler raporu müdür yardımcısına verirler.
12. Zamanında okul yönetimine verilmeyen raporlar geçerli değildir. Raporlu olduğu halde derslere ve sınavlara girdiği belirlenenlerin, derse devamlılıkları ve sınavda aldıkları notlar geçersiz sayılır.
13. Öğrenci, sağlığına zarar verecek alışkanlıklardan (sigara, alkol, uyuşturucu vb.) kendini korur. Kullanan arkadaşları varsa onları uyarır. Okul tuvaleti ve binası içinde ve çevresinde sigara, alkollü içki içilmesine izin vermemeyi bir görev sayar. Sigara içen öğrenci 4207 sayılı yasa hükmüne göre para cezasına çarptırılır. Yasak ve zararlı madde kullananlar hakkında disiplin işlemi yapılır.

PANSİYON HİZMETLERİ

1. PARALI YATILI ÖĞRENCİLERİN PANSİYON TAKSİTLERİNİ ÖDEME PLANI

1.TAKSİT	İlk kayıtta	: 2052,50 TL
2.TAKSİT	16 KASIM 2022	: 2052,50 TL
3.TAKSİT	10 OCAK 2023	: 2023 Bütçe Kanunu ile tespit edilen ücretin dörtte biri
4.TAKSİT	16 MART 2023	: 2023 Bütçe Kanunu ile tespit edilen ücretin dörtte biri

NOT: Bu tarihlerde taksitini ödemeyen paralı yatılı öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.

2. Yatılı öğrenciler, velilerinden önceden dilekçe getirmek kaydıyla ailesinin veya velisinin yanında kalabilir. Dilekçe doğrudan pansiyon müdür yardımcısına verilecektir.
3. Üzerinde ve dolabında çok miktarda para ve kıymetli eşya bulundurmamalıdır. Eğer varsa, Müdür Yardımcılarına, öğretmenlerine vermeli veya bankaya yatırmalıdır.
4. Yemek, çamaşır, yatakhane gibi konularda karşılaştığı güçlük ve sorunları pansiyon Müdür Yardımcısına veya sınıfı öğretmene bildirmelidir.
5. Her yatılı öğrenci öğretim yılı sonunda üzerindeki okula ait eşya ve malzemeyi teslim ettiğine dair ilgili müdür yardımcılığı ve pansiyon görevlileri tarafından düzenlenen belgeyi pansiyon müdür yardımcısına onaylatmadan okuldan ayrılamaz.

YEMEKHANE

1. Sessizce yemekhaneye gelir ve yerini alır.
2. Yemek dağıtımında sessizce sırasını bekler, arkadaşlarıyla birlikte yemeğini yer.
3. Yemekhane günde üç defa yemek saatleri arasında açıktır. Bu saatler dışında öğrencilerin yemekhaneye girmeleri yasaktır.
4. Servis tabakları, çatal, kaşık, bıçak ve bardaklar bulunması gereken yerlere konulacaklardır. Bunların yemekhane dışına çıkarılması kesinlikle yasaktır.
5. Yemekhaneye koşmadan ve zamanında gidilmelidir. Yemek sırasında arkadaşlarının önüne geçmeye kalkışmamalı ve arkadaşlarına saygılı olmalıdır.
6. Yemek sofraya uygun olarak yenmelidir.
7. Yemekten önce ve sonra ellerin sabunlanarak yıkanmalıdır.
8. Yemekten sonra dişler fırçalanmalıdır.

YATAKHANE

1. Yatakhane Saat 08.00 ile 15.00 arasında kapalıdır. Bu süre içerisinde yatakhaneye girilmesi yasaktır.
2. Normal günlerde yatakhane Saat 08.00'de, düzgün bir okul kıyafetiyle terk edilecektir.
3. Yatakhane, çizelgede belirtilen saatler dışında kesinlikle açılmayacağından, günlük ders programına uygun olarak ders kitapları, defterler, ödevler, kalem vb. alınmalıdır.
4. Yataklar özenle düzeltilmelidir. Yatak düzeltilmesinde yatak çarşafı, yastık, yorgan nevesimi ve battaniye sırası takip edilmelidir.
5. Yatakhane ihtiyacı fazlası bütün artıklar mutlaka çöp kutularına atılmalıdır. Çevrenin temiz tutulmasına özen gösterilmelidir. Yatılan odalar temiz tutulup havalandırılmalıdır. Etrafta gelişigüzel bir şekilde elbise, terlik, kitap vb. eşya bulundurulmayacaktır.
6. Okula dökülecek, bozulacak ve kokacak yiyecek maddeleri getirilerek dolaplarda saklanması sağlık açısından zararlı olduğundan yasaktır. Binalarda ve okul çevresinde kabuklu yiyecek yemek yasaktır.
7. Dolaplar temiz ve düzenli tutulmalıdır. Mutlaka bir yedek anahtar bulundurulmalıdır.
8. El, yüz ayak yıkamak için kullanılan lavaboların içine yiyecek maddeleri, şişe, sabun vb. atılmamalıdır.
9. Tuvaletlerin içine şişe, cam, taş, bez vb. atılmamalıdır.
10. İhtiyaçlardan sonra mutlaka musluklar kapatılıp lambalar söndürülmelidir.
11. Yatış saatinde herkes yatmalı ve odalarda konuşulmamalıdır.
12. Yatakhane dinlenme ve sağlık şartlarını bozucu davranış ve durumlarda bulunmaz, bozanları uyarır.
13. Kalkış saati ile birlikte dinamik bir şekilde yatağından kalkar, yatağını istenildiği şekilde tertipler, hazırlığını yapar, sabah temizliğini tamamlayarak zamanında etüde yetişir.
14. Fazla bavul, valiz ve çantalarını valiz odasına bırakır.
15. Dolabını tertipli, eşyalarını temiz tutar. Özellikle yatağının ve yastığının altında kirli çamaşırlar bulundurmaz.
16. Ayakkabı ve terlikler pansiyon ayakkabılıklara konulacaktır. Fazlalık ayakkabı ve terlikler yatakhane dolabının en alt gözüne konulacaktır.
17. Kendi dolabı dışında başka dolap kullanılmayacaktır.
18. Dolabını, Dolap Düzeni Talimatına göre düzenler. (Okul idaresince verilecek).

ETÜT

1. Etütlere zamanında gelir, hazırlığını yapar ve sakince çalışmaya başlar.
2. Etütlerde sessizce çalışır. Başkanlarının düşüncesini sormak gereğini duyduğu zaman diğer arkadaşlarını rahatsız etmemeye gayret eder.
3. Etüt başkanlarının uyarılarını saygıyla dinler ve yerine getirir.
4. Etütlerde zamanını en iyi, en etkili ve verimli bir şekilde değerlendirir.
5. Yoklamalarda ve etütlerde mutlaka bulunur.
6. Etütlerle ilgili sorunlarını etüt başkanlarına ve nöbetçi belleticilere uygun bir yer ve zamanda iletir.
7. Metotlu, planlı ve programlı bir şekilde ilkel çalışır.
8. Çalışmayı bir görev ve zevk edinir.
9. Etütlerde sessiz ve etrafı rahatsız etmeden çalışmak esastır. Etütler, derslerde işlenen konuların tekrarı, bir sonraki günün ders konularına hazırlık içindir. Etütler esnasında Belletici öğretmenlere veya diğer öğrencilere soru sorulması gürültü oluşturduğu ve dikkati dağıttığı için acil olmadığı sürece sorular etüt saatleri dışında sorulmalıdır.
10. ETÜT ÇİZELGESİ: *Çizelgedeki 3. etüt Kitap Okuma Saati olarak değerlendirilecektir.
 - Etüt zamanı Yaz ve Kış saati uygulamasına göre değiştirilir.

BANYO

1. Ders ve Etüt saatleri dışında öğrencilerimiz banyo hizmetlerinden yararlanabilir.
2. Hafta'da iki gün (Salı-Perşembe) genel temel temizlik yapılır. (Günler değişebilir)

ÇAMAŞIRHANE

1. Okulumuzda öğrencilerimiz Çamaşır Makinesinden kendi imkanları ile Kullanım talimatına göre yararlanacaklardır.
2. Çamaşırhanede yıkanan çamaşırlar yine öğrenciler tarafından alınarak Kurutma odasına asılacaktır.
3. Ütü ihtiyacı Ütü odalarında giderilecektir

İZİN İŞLEMLERİ

İzin işlemlerinde karşılaşılan en önemli sorun yatılı öğrencinin hastalık durumunda aldığı rapor süresini nerede geçireceği ile Resmi tatiller (Dini ve Milli Bayramlar) öncesi eve erken gitme istekleridir. Herhangi bir hastalık sebebi ile Raporlu olan öğrenciler yönetmelik gereği rapor süresince pansiyonda kalmak durumundadırlar. Ancak, velinin okula bizzat yazılı izin dilekçesi ile başvurması gerekmektedir. Okul idaresi uygun görürse öğrenci rapor süresini evinde dinlenerek geçirebilir. (veliler aslım 5(Beş) gün içerisinde göndermek koşulu ile İzin talep dilekçesini okula fakslayabilirler. Bu durum okul idaresine telefonla da bildirilerek teyit ettirilir.)

Resmi tatiller öncesi özellikle uzak illerden okulumuzda öğrenim gören öğrencilerimiz normal izin süreleri öncesi daha fazla ailelerinin yanında kalabilmek amacı ile erken gitmek istemektedirler. Böyle bir izin Okul İdaresi tarafından yönetmelik gereği verilemez.

1. Cuma, Cumartesi, Pazar izine çıkacak yatılı öğrenciler, evci izin taleplerini Çarşamba günü etüt saatlerinde Belletici öğretmenin veya Pansiyon Başkanının vereceği Evcî İzni Talep Formuna kendini kaydettirir ve imzalar. Kayıt yaptırmayanlar evci çıkamaz.
2. Yatılı öğrenciler hafta içi belirlenen günlerde ve hafta sonunda kısa süreli okul dışına çıkmak istediklerinde nöbetçi belletmen öğretmenden mutlaka izin almak ve çarşı izin defterini imzalamak zorundadırlar.
3. İzinsiz Okulu terk eden yatılı öğrenciler Ödül ve Disiplin Yönetmeliği'ne göre cezalandırılır.
4. Evcî öğrenciler Cuma günü ders bitiminden itibaren Pazar saat 18:00'a kadar izinlidirler.
5. Evcî iznine, okul idaresinin belirteceği tarihlerde çıkılacaktır. Okul idaresinin izin vermediği durumlarda evci iznine çıkanlar hakkında disiplin işlemi uygulanacaktır.

CEP TELEFONU KULLANMA TALİMATI

1. Öğrenci cep telefonu getirebilir.
2. Görüntü ve ses kayıt edici cep telefonlarını başkalarının aleyhinde, okul ve pansiyon bilgi, belgelerini şahıs veya kurumlarla paylaşmak amacıyla kullanmak yasaktır.
3. Kaybolan cep telefonlarında sorumluluk tamamen öğrenci ve veliye aittir.
4. Ders esnasında, etütlerde kapalı ve yatılı öğrenciler gece 22.30'dan itibaren cep telefonlarını sessiz konumda tutulacaklardır.
5. Cep telefonu şarj için herhangi bir yere bırakıldığında sorumluluk öğrenciye aittir.
6. Yukarıda belirtilen kurallara uymayan öğrencinin cep telefonu alınır.

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTA ÖĞRETİM KURUMLARI ÖDÜL VE DİSİPLİN YÖNETMELİĞİ

MADDE12-(1)Cezayı gerektiren davranışlar şunlardır:

a) Kınama cezasını gerektiren davranışlar;

18) Bilişim araçlarını, okul yönetimi ile öğretmenin bilgisi ve izni dışında konuşma yaparak, ses ve görüntü alarak, mesaj ve e-mail göndererek, bunları arkadaşlarıyla paylaşarak eğitim-öğretimi olumsuz yönde etkileyecek şekilde kullanmak,

b) Okuldan kısa süreli uzaklaştırma cezasını gerektiren davranışlar;

8) Bilişim araçları ile yönetici, öğretmen, eğitici personel, memur, diğer görevliler ve ziyaretçiler ile öğrencileri rahatsız edici davranışlarda bulunmak,

c) Okuldan tasdikname ile uzaklaştırma cezasını gerektiren davranışlar;

14) Bilişim araçları ile yönetici, öğretmen, eğitici personel, öğrenci, memur, diğer görevliler ve ziyaretçilere etik olmayan ses, söz ve görüntülerle zarar verici davranışlarda bulunmak,

ç) Örgün eğitim dışına çıkarma cezasını gerektiren davranışlar;

14) Bilişim araçları ile toplum değerlerine aykırı zararlı, bölücü, yıkıcı, ahlak dışı ve şiddet içerikli yasak yayımlar bulundurarak kişi ve kurumlarla ilgili ses, söz ve görüntüler alıp bunları çoğaltmak, sanal ortamlarda dinlemek, dinlettirmek, izlemek, izlettirmek, yaymak ve ticaretini yapmak,

Sözleşmenin tarafı olarak yukarıda sunulan hak ve sorumluluklarımı okudum. Haklarıma sahip çıkacağıma ve sorumluluklarımı yerine getireceğime söz veririm.

Okul İdaresinin Veliye Karşı Sorumlulukları

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan velilerimizin çocuklarına, pansiyonumuzda kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayırım yapılmadan "Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçları"nda belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, hijyenik bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

Öğrenci Velisi

Öğrencinin Adı Soyadı

Nejla UĞRAŞ
Müdür Yardımcısı

BİLİMSEL SOSYAL VE SPOR TİF ETKİNLİKLERE KATILIM VELİ İZİN DİLEKÇESİ

ÖZEJDER SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

...../...../ 2022

Öğrencinin

Adı ve Soyadı:

Sınıf ve No :

- 1-Öğrenim süresince okulun düzenlediği her türlü gezi, gözlem, araştırma ve inceleme için,
- 2-Okulca düzenlenen her türlü antrenman, müsabakalar, yarışmalar ve laboratuvar çalışmaları için
- 3-Hafta sonları evci, hafta içi günlük çarşı izni için ve bu izinlerde yalnız gidip gelebilmesi için
- 4-Hafta içi akşam ve hafta sonu gündüz ve akşam dersane ders, etüt, deneme sınavları için ve bunlara yalnız gidip gelebilmesi için
- 5-Hafta içi ders zamanı ve ders dışı zamanlarda verilecek her türlü izinler için,
- 6-Yarıyıl dinlenme tatili Bayram tatili ve benzeri her türlü tatillerde okuldan ayrılabilmesi için
- 7-Disiplin cezası sebebiyle okuldan eve gelebilmesi için
- 8- Hafta içi ve hafta sonları öğrencilerin kendi aralarında veya öğretmenlerince düzenlenecek sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlere (il içindeki Çorum Sporun futbol müsabakalarını izleme; sinema-tiyatro-konser-seminer-konferans vb. organizasyonlara katılma ve izleme; halı saha, salon sporları oyun faaliyetlerine katılma ve izleme, bu faaliyetlere öğretmen eşliğinde veya yalnız gidebilmesi için izin veriyorum ve her türlü sorumluluğu kabul ediyorum.

Öğrenci Velisinin

(Yasal Vasisi)

Adı ve Soyadı

İmza

ÖNEMLİ NOTLAR

(Lütfen Okuyunuz...)

- 1.2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı 12 Eylül 2022 Pazartesi günü başlayacaktır.
- 2.Pansiyon başvuruları öğrenci velisi tarafından yapılacaktır.
- 3.Pansiyon başvuruları, 23 Ağustos 2022 / 26 Ağustos 2022 tarihleri arasında yapılacaktır.
- 4.Eksik bilgi ve belgeyle yapılan müracaatlar kesinlikle kabul edilmeyecektir.
- 5.Belgelerinde eksiklik olan ve belirtilen tarihten sonra yapılan müracaatlar dikkate ve değerlendirilmeye alınmayacaktır.
- 6.Parasız yatılılığa yerleştirmeler yönetmelik hükümleri doğrultusunda (YEP) yerleştirme puanı sıralamasına göre yapılacaktır. Başvuru sayısı pansiyon kontenjanının altında kalırsa puan sıralamasına ihtiyaç duyulmayacaktır.
- 7.Ortaokulu PİO ve YİBO'larda okuyan öğrenciler bu okullardan mezun olduklarını resmi yazı ile bildirmeleri ve başvuru belgelerine eklemeleri gerekmektedir.
- 8.Paralı yatılı kalmak için başvuran velilerin birinci taksitlerini de peşin olarak ödemeleri gerekmektedir. 2022 yılı için birinci taksit 2052,50 TL'dir. Öğrencinin taksit dönemi içerisinde pansiyondan ayrılması durumunda ücret iadesi yapılmaz.
- 9.Beyan edilen bilgi ve belgelere ilişkin her türlü sorumluluk veliye aittir. Eksik bilgi ve yanlış beyanın hukuki sorumluluğu veliye aittir.
- 10.Öğrencinin anne ya da babasından başka birinin veli olabilmesi için hukuki belge (vasi) olması gerekmektedir. MEB amca, dayı, dede, kardeş vb. veli kabul etmemektedir.
- 11.Pansiyon 11 Eylül 2022 PAZAR günü saat 14:00'da açılacaktır. Öğrenciler pansiyona yiyecek malzemesi KESİNLİKLE getirmeyecektir.